

Трето основно училище „Братя Миладинови“, гр. Гоце Делчев

Подписът не се чете,
съгласно 33ЛД

УТВЪРЖДАВАМ:

НИКОЛА ДЖИНГАРОВ,

Директор на Трето основно училище „Братя Миладинови“

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

за периода 2026/2027 учебна година

КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на Трето основно училище „Братя Миладинови“

за периода от 2023 - 2028 година

Планът за действие е актуализиран и приет на заседание на педагогическия съвет /Протокол № 13/09.09.2026 г./ и е утвърден със Заповед № 867 от 09.09.2026 г. на директора на училището.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Планът за действие се разработва за всяка учебна година. Приема се от педагогическия съвет. В плана за действие са посочени дейностите по изпълнение на целите, сроковете, отговорниците и индикаторите за тяхното изпълнение. Мониторинг по изпълнение на предвидените в плана дейности осъществява ръководството на училището с активното участие на общественния съвет като орган за граждански контрол.

II. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА:

Изпълнението на дейностите на стратегията се осигуряват чрез:

- средствата, заложи в делегирания бюджет на училището;
- средства от благотворителна дейност, осъществявана от ученици и родители на учениците;
- средства от реализиране на проекти;
- дарения, спонсорство.

Управлението и отчитането на финансовите средства, предвидени за реализиране на дейностите на Стратегията, се осъществява посредством изградена система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция, която система гарантира сигурност и прозрачност при управление на финансовите средства.

План за действие към Стратегията

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение /месец и година/	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване								
Оперативна цел 1.1. Създаване на условия за провеждане на качествен образователен процес и управление на институцията								
1. Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – учебен план и програми	Делегирани бюджет	МОН и МФ	до 15.09. на всяка учебна година	Изработени и утвърдени – учебни планове и програми	Утвърден училищен учебен план за 2026/2027 уч. год. Утвърдени учебни програми			Директор, зам.-директори
2. Актуализиране на действащата вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите – Стратегия за развитие на училището за периода 2023 – 2028 год. и План за действие и финансиране за 2026/2027 уч. год.; Правилник за дейността на училището, Етичен кодекс на общността; училищна програма за целодневно обучение. Планиране на вътрешно институционалната и външната	Делегирани бюджет	МОН и МФ	до 15.09. на всяка учебна година	Създадена и утвърдена актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите	Актуализирани, приети на ПС и утвърдени от директора вътрешни нормативни актове; Разработен, приет и утвърден от директора План за квалификационната дейност за учебната 2026/2027 год.; Заповед на директора за създаване на ЕПЛР; Брой създадени ЕПЛР;			Директор, зам.-директори, председатели на МО и постоянни комисии, психолог, ресурсен учител, логопед

квалификационна дейност и актуализиране на Правила за участие на персонала в квалификационната дейност; планиране дейността на помощните органи в училище; изграждане на училищни екипи за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика.								
3. Разработване на план-прием в I и V клас за учебната 2027/2028 год.;	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Разработен и успешно реализиран реалистичен план-прием в I и V клас за учебната 2027/2028 год.;	Формирани паралелки с по 22 ученици в 1. клас; Формирани паралелки с по 26 ученици в 5. клас; Заповед на директора за определяне на класното ръководство в 1. и 5. клас за учебната 2027/2028 год.;			директор и зам. директори
4. Изготвяне на планове за контролната дейност на директора и зам.-директорите на образователната институция	Делегиран бюджет	МОН и МФ	до 30.09. на всяка учебна година	Разработени за контролна дейност на директор и зам.-директор	План за контролната дейност на директор; План за контролната дейност на зам.-директори; Брой протоколи от осъществени проверки;			директор и зам. директори
5. Създаване на условия за участие в национални,	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени условия за разработване и	Заповеди на директора за сформирване на			зам.-директори, училищни комисии за

европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти.	Бюджет по НП			кандидатстване с проекти по НП, ОП, ЕП и др.;	училищни екипи за разработване на проекти; Разработени проекти за кандидатстване по НП, ОП, ЕП и др.; Одобрени проекти за работа през 2026/2027 уч. год.			разработване на проекти
6. Осигуряване на необходимата законова и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Закупени с необходимите законови и подзаконови нормативни документи	Фактури за закупуване на необходимите законови и подзаконови нормативни документи.			Директор, счетоводител
7. Осигуряване на задължителната училищната документация	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Осигурена задължителна училищна документация	Осигурени всички елементи от задължителната училищна документация – е-дневник, книги за входяща и изходяща поща и др.			Директор, счетоводител
8. Осъществяване на текущ контрол по водене на училищната документация	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Осъществен текущ контрол по водене на училищната документация	Брой констативни протоколи от осъществени проверки;			Директор, зам.-директор

9. Съхраняване и архивиране на училищната документ, съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Съхранена и архивирана училищна документация	Наличие на училищен архив за съхранение на училищната документация; Изготвен правилник за архивиране на документите; Изградена училищна комисия за унищожаване на документи; Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.			Директор, зам.-директор, завеждащ ЗАС училищна експертна комисия по архивиране,
10. Осигуряване на безплатни комплекти учебници за учениците 1 – 7 клас	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Осигурени безплатни комплекти учебници за учениците 1. – 7. клас.	Фактури от извършени плащания към издателствата.			Директор, счетоводител
11. Набавяне на справочна, методическа и др. вид образователна литература, абонамент на периодични издания	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Набавена справочна и художествена българска литература; Осигурен абонамент на периодични издания;	Налични екземпляри от закупена литература; Фактури от извършени плащания			Директор, счетоводител
12. Създаване на условия за оказване на обща и допълнителна	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени условия за оказване на обща и	Заповеди на директора за сформирване на ЕДПЛР; Протоколи от проведени заседания на екипите			Директор, ресурсен учител, преподаватели по предмети

подкрепа на нуждаещи се ученици.				допълнителна подкрепа				
13. Осигуряване на възможности за обучение на учениците в дневна и самостоятелна форма - във физическа среда и в обучение от разстояние в електронна среда, в съответствие с промените в ЗПУО	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Осигурени възможности за обучение на учениците в дневна и самостоятелна форма; както и в обучение от разстояние в електронна среда, в съответствие с промените в ЗПУО	Решение на ПС за формите на обучение, които предлага училището; Протокол от заседание на ПС			Директор, педагогически специалисти
14. Създаване на възможности за включване на учениците в различни училищни форми за разширена и допълнителна подготовка в зависимост от техните интереси и потребности	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Изготвен и утвърден училищен учебен план; Формирани групи за ЗИ	Решение на ПС за формиране на групи за ИУЧ и ЗИ; Протокол от заседание на ПС.			Директор, кл. ръководители и пед. специалисти, счетоводител
15. Подобряване на условията за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Поддържана система за достъп до интернет	Изградена Wi – Fi мрежа в училището и достъп до безжичен интернет във всяка класна стая и кабинет; Осигурени електронни устройства – лаптопи, мултимедийни			Директор

					устройства, интерактивни дисплеи, за преподавателите Използване на електронни учебници на избраните издателства на учебници; Наличие на финансови документи за направените разходи.			
16. Създаване на условия за действие на вътрешната информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени подходящи условия за действие на вътрешната информационна система за предоставяне на информация	Поддържане на интернет страница и фейсбук групата на училището; Сформирана и утвърдена от директора училищна Комисия за връзки с обществеността; Брой качени съобщения и информации; Работа в ел. дневник Школо; Актуализирани портфолиа на училището и на учителите;			Директор
17. Разработване, прилагане и отчитане на изпълнението на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Разработен и отчетен на бюджет съобразно действащата нормативна уредба.	Разработен и утвърден от директора бюджет и качен на сайта на училището; Изготвени отчети за тримесечия, полугодие и годишен отчет; Брой протоколи от проведени общи			Директор, счетоводител

					събрания за приемане и отчитане на приходите и разходите по бюджета			
18.Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Разработени процедури по постъпване и разходване на извън бюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Разработени и утвърдени процедури по постъпване и разходване на извън бюджетни средства.			Директор, счетоводител
19. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.	При възможност	МОН, МФ и др. източници	2026/2027 уч. год.	Осигурени инвестиции и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.	Относителен % приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет.			Директор, счетоводител
20. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.	При възможност	Дарители, проекти, спонсорство, благотворителни каузи и базари	2026/2027 уч. год.	Привлечени алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и	Разработени и одобрени проекти по национални, европейски и международни програми; Проведени благотворителни базари; Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за проведени благотворителни каузи и базари и публично			Директор, счетоводител

					отчитане на събраните средства; Регистрации на дарения в Книга за даренията; Договори за наем на кухненско помещение и др. помещения от сградата на училището.			
21. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образов. институция: - Правила за документооборота; - Правила за инф. сигурност; - Правила за ЗЛДО; - Номенклатура на делата и др.	Делегирани бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция:	Създадени и действащи: Правила за документооборота; Правила за инф. сигурност; Правила за ЗЛДО; Номенклатура на делата и др. Водена книга за входяща и изходяща поща			Директор, ЗАС
22. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на ДОС за информация и документите.	Делегирани бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Съхранена и архивирана училищна документация	Наличие на помещение за училищен архив; Актуализиран правилник за архивиране на документите; Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив; Заповед на директора за създаване на училищна комисия за унищожаване на документи.			Директор, училищна експертна комисия по архивиране

23.Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на ДОС за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Поддържана библиотека съгласно изискванията на ДОС	Обособено помещение за училищна библиотека; Обогаляване на книжния фонд – финансови документи за закупуване на нови книги, протоколи от дарения и др. Определяне на лице, което да отговаря за библиотеката.			Директор, отговорник за библиотеката
24.Поддържане и усъвършенстване на системата за видеонаблюдение, охрана и сигурност в училището	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Поддържана система за видеонаблюдение, охрана и сигурност в училището	Договор със специалист за поддръжка на камерите за видеонаблюдение; Актуализиран и утвърден правилник за ред на влизане и излизане от училище на персонал, родители и външни лица; Протоколи от родителски срещи за запознаване на родителите с Правилника за пропускателния режим в училище			Директор, преподаватели, служители
25.Актуализиране на правилата и/или процедурите за подбор на кадри, за сключване и прекратяване на трудови договори;	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Актуализирани правила и процедури за подбор на кадри, за сключване и прекратяване на трудови договори	Приети и утвърдени правила			Директор, зам.-директори, счетоводител

26.Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Адаптирани вътрешни правила за работната заплата	Приети на общо събрание вътрешни правила за работна заплата			Директор, счетоводител, председател на синдикална организация
27.Актуализиране на критериите за диференцирано оценяване труда на педагогическите и специалисти, съгласно стандарта за финансиране.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Актуализирани критерии за оценка труда на персонала	Заповед на директора за комисия за актуализиране на критериите за диференцирано оценяване; Актуализирана карта за диференцирано оценяване; Протокол от заседание на ПС за приемане на приетите критерии за диференцирано оценяване; Приети критерии за награждаване и материално стимулиране на учители.			Директор, комисия по качеството;
28.Създаване на условия за приемственост при заместване.	Делегиран бюджет Програма „Без свободен час“	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени условия за приемственост при заместване.	Създадени правила за заместване на отсъстващи учители; Заповеди на директора за заместване; Създадена програма за заместване от учители неспециалисти;			Директор, зам.-директори, счетоводител

29.Актуализиране на правилата за организиране и провеждане на атестиране на педагогическите специалисти: информация и инструктажи, атестационни карти, скали за оценка, декларации, планове за методическо и организационно подпомагане, протоколи, заповеди и др.	на за и на	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Актуализиране на правилата за организиране и провеждане на атестиране на педагогическите специалисти	Заповед на директора за създаване на атестационна комисия; Актуализирани и утвърдени пет критерия от областите на професионална компетентност в зависимост от вида на институцията и стратегията за развитието ѝ; Утвърдена скала за определяне на достигнатата степен на изпълнение на критериите.			Директор, зам.-директори
30.Изграждане на комисия/екип за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията.	на за на на като и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Изградена комисия за управление на качеството на образованието	Заповед на директора за съставяне на комисия за управление на качеството; Сформирана комисия съобразно броя на педагогическия състав; Протоколи от проведени заседания на комисията			Директор Зам.-директори
31.Изготвяне на ежегодна оценката на риска на физическата	на на на	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Изготвена оценката на риска на	Изготвени оценки на риска от Службите по трудова медицина;			Директор,

срeдa от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда				физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда	Направени предписания от Службите по трудова медицина			
32.Актуализиране на Правилника за БУОВТ и съблюдаване на спазването му	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Актуализиран Правилник за БУОВТ и съблюдаване на спазването му	Актуализиран правилник; Протоколи от родителски срещи за запознаване на родителите с Правилника за БУОВТ; Извършени начални и периодични инструктажи на ученици, учители и непедагогически персонал; Констативни протоколи на директора за извършени проверки по спазване на Правилника за БУОВТ			Директор Зам.-директори, комисия по БУОВТ, медицински специалист, кл. ръководители
33.Утвърждаване на Етична комисия за разглеждане на жалби и оплаквания	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Утвърдена Етична комисия	Заповед на директора за формиране на етична комисия; Протоколи от заседания на комисията			Директор

Оперативна цел 1.2. Подобряване на модерна материално-техническа база в съответствие с изискванията на ДОС.

1. Осъществяване на цялостен вътрешен ремонт на 1., 2. и 4. етаж и малкия коридор на 3. етаж на сградата на училището	ПМС, програм и на МОН, извънбюджетни средства	МОН и МФ	2026/2027 и 2027/2028 уч. год.	Осъществен цялостен вътрешен ремонт на 1., 2. и 4. етаж на сградата на училището	Проведена обществена поръчка за избор на фирма изпълнител; Договор с фирма-изпълнител; Финансови разходни документи;			Директор, счетоводител
2. Ремонт на ученическите тоалетни на 1. и 2. етаж	Делегиран бюджет	Собствени бюджетни средства, дарител и	2026/2027 уч. год.	Осъществен цялостен вътрешен ремонт на ученическите тоалетни на 1. и 2. етаж	Договор с фирма-изпълнител; Финансови разходни документи;			Директор, зам.-директори, счетоводител
3. Разчертаване на дворното пространство на южния двор и обособяване на външна площадка по БДП.	Делегиран бюджет	Собствени бюджетни средства, дарител и	2026/2027 уч. год.	Разчертаване и оформяне на игрища за народна топка, футболно игрище и външна площадка по БДП.	Договор с фирма-изпълнител; Финансови разходни документи;			Директор, зам.-директори, счетоводител

Оперативна цел 1.3. Квалификация на педагогическите специалисти

1. Актуализиране на съществуващата система за вътрешна квалификация – три МО на учителите от начален етап,	Делегиран бюджет	МОН МФ	2026/2027 уч. год.	Актуализирана система за вътрешна квалификация – действащи три МО на учителите от	Заповед на директора за създаване на 3 МО за учебната 2026/2027 год; Разработен план за ВК за уч. год.;			
--	------------------	--------	--------------------	---	---	--	--	--

прогимназиален етап и ГЦОУД				НЕ, ПЕ и ГЦОУД				
2. Планиране, реализиране и документиране на проведената вътрешна квалификация	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Планирана, реализирана и документирана ВК	Създадени МО; Изготвени и утвърдени годишни планове на МО; Брой попълнени от председателите на МО и утвърдени от директора карти за проведени форми на вътрешна квалификация; Протоколи от проведени заседания на МО; Протоколи от проведени открити уроци; Справки за проведена ВК; Срочни и годишни отчети за работата на МО.			Директор, зам.-директори, председатели на МО
3. Актуализиране на Правила за участие на персонала в квалификационната дейност	Делегиран бюджет	МОН, МФ	м. 09. 2026	Актуализирани и приети на ПС и утвърдени от директора правила за участие на персонала в квалификационната дейност	Изготвени планове на МО; Протокол от заседание на ПС; Утвърдени от директора правила;			председатели на МО
3. Създаване на условия за участие на педагогическите специалисти в обучения	Делегиран бюджет и НП	МОН и МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени условия за участие на педагогически	Брой преподаватели, участвали в обучения и получили сертификати с кредити;			директор, зам.-директори, счетоводител

за придобиване на кредити				те специалисти в обучения за придобиване на кредити	Финансови документи за отчет.			
4. Създаване на условия за участие на педагогическите специалисти в обучения за придобиване на ПКС	Собствени средства на педагогическите специалисти		2026/2027 уч. год.	Създадени условия за участие на педагогическите специалисти в обучения за придобиване на ПКС	Бой преподаватели, участвали в обучения за придобиване на ПКС; Брой преподаватели, представили документи за придобита ПКС.			директор, зам.-директори, преподаватели
5. Създаване на условия за споделяне на иновативни и ефективни педагогически практики и мултиплициране на придобитите знания и умения	Делегирани бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени условия за споделяне на иновативни и ефективни педагогически практики	Протоколи от проведени работни срещи и открити уроци за мултиплициране на придобит опит.			директор, зам.-директори, преподаватели
6. Поддържане на регистъра за проведената външна квалификация на педагогическия и непедагогически персонал в училище	Делегирани бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Поддържан регистър на проведената външна квалификация на педагогическия и непедагогическия персонал в училище.	Брой регистрирани обучения, проведени от външни образователни институции; Брой кредити, придобити от педагогическите специалисти за уч. година;			Зам.-директори

Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците

Оперативна цел 2.1. Възпитаване на национални и общочовешки ценности

1. Създаване на условия за организиране и ефективно провеждане на възпитателния процес в училище	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Организиран и ефективно проведен възпитателен процес	Заповед на директора за формиране на помощни органи/комисии/ в училището за реализиране на възпитателната дейност; Изготвени, приети на ПС и утвърдени от директора планове на всяка комисия за дейността през учебната година; Брой протоколи от проведени заседания на комисии; Брой реализирани дейности; Брой участници в дейностите, организирани от помощните органи; Срочни и годишни отчети за реализираните и нереализирани дейности от планове на помощните органи; Брой информации за проведени дейности, качени на интернет и фейсбук страницата на училището; Брой одобрени проекти по младежката			Директор, зам.-директори педагогически специалисти, ресурсен учител, психолог, логопед, медицински специалист
	ЕП „Еразъм+“;							

					европейска програма „Еразъм+“;			
2. Развиване на училищните традиции и ритуали	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Осъвременени училищни традиции и ритуали	Брой проведени и отразени на интернет и фейсбук страниците на училището традиционни мероприятия – откриване и закриване на учебната година, коледни тържества, състезанията „Пиша вярно и красиво“, „Лъвски скок“, „Седмичката на бащата“, Денят на Розовата фланелка“, Денят на планетата Земя, Празник на училището, 24 май; Брой проведени и отразени в местни електронни медии традиционни училищни мероприятия; Брой участници в училищните традиционни празници.			Директор, зам.-директори, председатели на помощни органи, педагогически специалисти ресурсен учител, психолог, логопед, мед. специалист
3. Организиране и провеждане на екскурзии в страната и пътувания	ЕП „Еразъм+“;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Организира ни, проведени и отчетени екскурзии и пътувания в страната и чужбина	Брой одобрени проекти по ЕП „Еразъм+“; Брой пътувания на ученици извън страната по ЕП „Еразъм+“; Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за			Зам.-директори, преподаватели

					проведени пътувания на ученици по ЕП „Еразъм+“;			
4. Мотивиране на учениците за участие в конкурси, посветени на историята, природата и съвременността на България	Без финансиране		2026/2027 уч. год.	Ученици, участващи в конкурси	Брой ученици участвали в конкурси; Брой ученици наградени за участие в конкурси;			Преподаватели по предмети
Оперативна цел 2.2. Възпитаване на училищен патриотизъм.								
1. Създаден и действащ ученически съвет в училище	Делегирани бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Реално участие на ученическия съвет в училищния живот	Брой ученици, избрани в ученическия съвет; Брой ученици, участвали в избора на председател на ученическия съвет; Брой мероприятия, организирани от ученическия съвет; Брой ученици, участвали в мероприятия, организирани от ученическия съвет; Брой срещи на директора с представители на ученическия съвет.			Психолог, класни ръководители
2. Въведена ежедневна училищна униформа	родители		2026/2027 уч. год.	Носене на училищната униформа от учениците	Брой заявени артикули при поръчките на униформа; Брой ученици, носещи ежедневно елемент от униформата;			Директор, класни ръководители; преподаватели

					Учители, заявили и носещи елементи от училищната униформа; Брой административни проверки за носене на униформата от учениците; Брой проведени кампании за заявка на униформи.			ли по предмети, учители на ГЦОУД
--	--	--	--	--	---	--	--	----------------------------------

Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности

Оперативна цел 3.1. Осигуряване на материална база и финансиране на спортната дейност в училище

1. Създаване на условия за провеждане на спортната дейност	Делегиран бюджет; НП „Заедно в спорта и изкуствата“	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени оптимални условия за провеждане на спортната дейност и осигуряване на необходимите финансови средства	Формирана със заповед на директора Комисия за спорт и туризъм; Изготвен и утвърден от директора план на Комисията; Спортен календар за учебната 2026/2027 год.; Одобрен проект за спортни дейности по НП „Заедно в спорта и изкуствата“; Приети на ПС видове спорт за 1. – 7. клас за часовете за спортни дейности; Протокол от ПС за видовете спорт за			Директор, зам.-директори; учител по ФВС; преподавател по ФВС в начален етап; учители на ГЦОУД
--	---	---------	--------------------	---	---	--	--	---

					часовете за спортни дейности за 1. – 7. клас; Закупуване на спортни уреди и облекла за групите по НП „Заедно в спорта и изкуствата“;			
Оперативна дел 3.2. Реализиране на планираната спортна дейност в училище								
1. Ефективно провеждане на часовете по ФВС в ООП и дейностите за хранене и отдиш за учениците в ГЦОУД	Делегиран бюджет; НП „Заедно в изкуствата и в спорта“	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Ефективно проведени часове по ФВС за учениците 1. – 7. клас	Брой протоколи от осъществена контролна дейност на директор и зам.-директори; Брой протоколи за проведена вътрешна квалификация по темата за физическото развитие и здравословния начин на живот на учениците; Брой преподаватели, участвали във вътрешна квалификация по темата за физическото развитие и здравословния начин на живот на учениците;			Директор, зам.-директори; учител по ФВС; преподавателите по ФВС в начален етап; учители на ГЦОУД
2. Провеждане на извънкласни спортни и туристически дейности	Делегиран бюджет; НП „Заедно в изкуства	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Проведени извън класни спортни и туристически дейности	Утвърден от директора Спортен календар за учебната година; Брой проведени извънкласни спортни дейности от Спортния календар и плана на Комисията;			Директор, зам.-директори; учител по ФВС; преподавателите по ФВС в начален етап; учители на ГЦОУД

	та и спорта“				Брой участия в спортни дейности, организирани от други институции; Брой участници в училищни спортни дейности; Брой организирани туристически дейности – класни и/или общоучилищни; Брой участници в организирани туристически дейности; Брой спортни и туристически дейности, отразени с информация в училищния сайт и фейсбук група.			
--	--------------	--	--	--	--	--	--	--

Оперативна цел 3.3. Участие в спортни дейности, организирани от други институции извън училище

1. Участие на представителни училищни групи от ученици в спортни дейности, организирани от други образователни институции	Делегиран бюджет; НП „Заед в изкуствата и спорта“	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Училищни спортни групи, участвали активно в спортни дейности, организирани от други образователни институции	Брой спортни дейности, организирани от други образователни институции, в които са участвали представителни училищни групи; Брой ученици, участвали в различни извънучилищни спортни дейности; Брой участия в спортни дейности извън училище, отразени с информация в			Директор, преподавател по ФВС
---	---	---------	--------------------	--	--	--	--	-------------------------------

					училищния сайт и фейсбук група.			
2. Участие на представителни училищни групи от ученици в спортни дейности, организирани от други институции	Делегиран бюджет; НП „Заедно в изкуствата и спорта“	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Училищни спортни групи, участвали активно в спортни дейности, организирани от други институции	Брой спортни дейности, организирани от други институции, в които са участвали представителни училищни групи; Брой ученици, участвали в различни извънучилищни спортни дейности; Брой участия в спортни дейности извън училище, отразени с информация в училищния сайт и фейсбук група.			Директор, преподавател по ФВС

Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

Оперативна цел 4.1.Формиране и развиване на гражданско и интеркултурно образование

1. Създаване на условия за придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности у учениците	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени условия за придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности у учениците	Включени теми по гражданско и интеркултурно образование в планове за часа на класа в I – VII клас; Разработена училищна Програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование; Включени теми по гражданско и интеркултурно			Зам.-директори; класни ръководители; председатели на комисии; психолог
---	-------------------	---------	--------------------	---	--	--	--	--

					образование в планове на помощните органи в училище; Включени теми по гражданско и интеркултурно образование в плана на училищния психолог;			
2.Реализиране на дейности, насочени към формиране на граждански и интеркултурни компетентности у учениците	Делегирани на бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Реализирани дейности за формиране и усъвършенстване на граждански и интеркултурни компетентности у учениците	Брой планирани и проведени общоучилищни дейности, насочени към формиране на граждански и интеркултурни компетентности у учениците; Брой планирани и проведени паралелкови и класни дейности, насочени към формиране на граждански и интеркултурни компетентности у учениците; Брой ученици, участвали в дейности, насочени към формиране на граждански и интеркултурни компетентности у учениците;			Зам.-директори; класни ръководители; председатели на комисии; психолог, ресурсен учител, логопед; педагогически специалисти

					Брой дейности, отразени с информация в училищния сайт и фейсбук група.			
Оперативна цел 4.1.Формиране и развиване на здравно и екологично образование								
1. Създаване на условия за формиране здравно и екологично образование	Делегиран бюджет; проект „Успех за теб“	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени подходящи условия за формиране на компетентност и, свързани с опазване на здравето и поддържането на устойчива околна среда.	Включени теми по здравно и екологично образование в планове за часа на класа в I – VII клас; Разработена училищна Програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование; Създадена училищна комисия за здравно и екологично образование и възпитание на учениците – разработен и утвърден от директора годишен план на комисията;			Директор зам.-директори; класни ръководители; председател на комисия за здравно и екологично възпитание; медицински специалист; психолог; преподаватели по предмети
2.Реализиране на дейности, насочени към формиране на здравно и екологично образование и възпитание на учениците	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Реализирани дейности за формиране и усъвършенстване на компетентностите, свързани с опазване на здравето и живота и	Брой планирани и проведени дейности на Комисия за здравно и екологично образование и възпитание на учениците, насочени към формиране на здравни и екологични компетентности;			зам.-директори; класни ръководители; председател на комисия за здравно и екологично образование и възпитание;

				поддържане на устойчива околна среда	Брой планирани и проведени паралелкови и класни дейности, насочени към формиране на здравни и екологични компетентности у учениците; Брой ученици, участвали в дейности, насочени към формиране на здравни и екологични компетентности у учениците; Брой дейности, отразени с информация в училищния сайт и фейсбук група.			психолог, ресурсен учител, логопед; педагогически специалисти
--	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	---

Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

Оперативна цел 5. 1. Съвместна работа на училището с общинската комисия по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

1. Създаване на условия за участие на представител на училището в общинска Комисия по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Определен представител на училището за участие в общинската комисия	Заповед на директора за определяне на представител на училището за участие в общинска Комисия по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна			Директор, психолог
---	-------------------	---------	--------------------	---	--	--	--	--------------------

					предучилищна и училищна възраст			
2. Дейности, организирани от общинска Комисия по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст	Делегирани бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Участие на представителя на училището в дейностите, организирани от общинската комисия	Брой дейности, организирани от общинската Комисия с участието на представител на училището; Брой ученици от училището, обхванати от дейността на общинската комисия; Брой ученици от училището, завърнали се в училище, след осъществени дейности по обхванат.			психолог

Оперативна цел 5. 2. Работа на училището по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

1. Предприемане на административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането от училище	Делегирани бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Предприети административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането от училище	Отразено движение на учениците през годината – премесване на ученици, писма до приемачи училища; Качена информация в платформата НЕИСПУО за допуснати повече от 5 отсъствия по неуважителни причини от ученици; Изпратени писма до кмета на общ. Гоце Делчев за съдействие за			Директор, зам.-директор, класни ръководители, психолог
--	--------------------	---------	--------------------	--	---	--	--	--

					установяване на контакт по местоживеене с родителите на учениците и обсъждане на мерки и действия за връщане на ученика в училище; Осъществен административен контрол на редовността и коректността на водене и отчитане на отсъствията от учители и класни ръководители.			
2.Предприемане на възпитателни мерки за превенция на отпадането от училище	Делегиран бюджет; проект „Успех за теб“	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Своевременно предприети възпитателни мерки за превенция на отпадането от училище	Изготвени индивидуални оценки на учениците в риск от отпадане; Планирани дейности в плановете на класните ръководители за превенция на отпадането; Проведени и отразени в е-дневник консултации по предмети със застрашените ученици; Заповед на директора за провеждане на допълнително обучение по БЕЛ на учениците, чийто майчин език не е български; Проведено и отразено документално			Психолог, класни ръководители, преподаватели по предмети

					допълнително обучение по БЕЛ; Брой ученици в риск, на които е оказана обща и допълнителна подкрепа; Брой ученици в риск, включени в ГЦОУД; Брой ученици в риск, на които е осигурен безплатен обяд по програма на община Гоце Делчев; Брой ученици, застрашени от отпадане, включени в дейности по проект „Успех за теб“ и занимания по интереси; Брой ученици, включени в паралелкови, класни и училищни дейности – празници, тържества, спортни мероприятия.			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание

Оперативна цел 6.1. Осигуряване на достъпна архитектурна среда

1. Поддържане на наличната инфраструктура	на Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Добре поддържана инфраструктура – рампа, асансьор, спортни площадки, стълби, входове	Протоколи от технически проверка на изправността на асансьора; Протоколи от проверки на безопасността на инфраструктурата;			Директор, зам.-директори, Педагогически и непедагогически персонал
---	---------------------	---------	--------------------	--	---	--	--	--

Оперативна цел 6.2. Осигуряване на равен достъп до образование;

1.Стимулиране на участието на учениците в състезания, конкурси, олимпиади.	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени условия за участие в състезания, конкурси и олимпиади	Брой ученици, участвали в: -състезания; -конкурси; -олимпиади.			Директор, психолог, логопед; педагогически специалисти
2.Осигуряване на постоянен достъп до спортната база и ресурсите на училището.	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Осигурен достъп до спортната база и ресурсите на училището.	Брой ученици, ползвали: -спортна база; -училищна библиотека; -стая за занимания по интереси; -игротеки.			Директор, психолог, логопед; педагогически специалисти
3.Създаване на условия за кариерно ориентиране на учениците	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Създадени условия за кариерно ориентиране на учениците	Проведени срещи по класове и паралелки с представители на различни професии; Посещения на ученици в професионални училища за запознаване с професии; Посещения на ученици в предприятия и институции.			Директор, психолог, логопед; педагогически специалисти, родители

Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици

Оперативна цел 7.1. Интегриране на учениците

1. Създаване на условия за интегриране на ученици, нуждаещи се от обща и допълнителна подкрепа	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Създадена подкрепяща среда за учениците, нуждаещи се от обща и допълнителна подкрепа	Изградени и функциониращи логопедичен кабинет, кабинет на психолога; ресурсен кабинет. Осигурени специалисти – ресурсен учител, психолог и логопед;			Директор, класни ръководители педагогически специалисти, ресурсен учител,
--	------------------	---------	--------------------	--	---	--	--	---

					Заповед на директора за формиране на екипи за личностно развитие; Брой деца, нуждаещи се от допълнителна подкрепа.			училищен психолог, логопед
2. Интегриране на ученици, завръщащи се от чужбина	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Създадена подкрепяща среда за учениците, завръщащи се от чужбина	Осигурени специалисти – ресурсен учител, психолог и логопед; Заповед на директора за провеждане допълнително обучение по БЕЛ; Брой ученици, с които е проведено допълнително обучение по БЕЛ; Дневници за извършена работа от преподавателите с тези ученици. Брой ученици, включени в ГЦОУД.			Директор, класни ръководители педагогически специалисти по БЕЛ, училищен психолог, логопед
3. Интегриране на ученици, чийто майчин език не е български – етнически българи и чужденци	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Създадена подкрепяща среда за учениците, чийто майчин език не е български	Заповед на директора за провеждане на допълнително обучение по БЕЛ за тези ученици; Брой ученици, с които е проведено допълнително обучение по БЕЛ; Дневници за извършена работа от преподавателите с тези ученици.			Директор, класни ръководители, педагогически специалисти по БЕЛ, училищен психолог, логопед

					Брой ученици, включени в ГЦОУД.			
4. Включване на ученици, нуждаещи се от обща и допълнителна подкрепа в ГЦОУД, ЗИ, проектни дейности, класни и училищни тържества, спортни празници	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Включени ученици, нуждаещи се от обща и допълнителна подкрепа в ЗИ, ИУЧ, класни и училищни тържества, спортни празници	Брой ученици, нуждаещи се обща и допълнителна подкрепа, включени в групи за ЗИ; Брой ученици, включени в ГЦОУД; Брой ученици, включени проектни дейности; Брой ученици, участвали в класни и училищни тържества, спортни празници и др.			Директор, класни ръководители, учители на ГЦОУД; педагогически специалисти,

Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието

Оперативна дел 8.1. Създаване на действащ механизъм за противодействие тормоза и насилието

1. Актуализиране на училищния Механизъм за противодействие на училищния тормоз	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Актуализиран механизъм	Заповед на директора за формиране на екип за актуализиране на училищния Механизъм за противодействие на училищния тормоз; Протокол от ПС за приемане на Механизма; Утвърден от директора Механизъм и публикуван в училищния сайт.			директор, психолог, педагогически специалисти
2. Прилагане на училищния Механизъм за противодействие на училищния тормоз	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Успешно приложен механизъм за противодей	Брой протоколи от проведени заседания на екипа за противодействие на училищния тормоз;			психолог, екип от педагогически специалисти;

				ствие на училищния тормоз	Брой протоколи за регистрирани случаи на тормоз и насилие в училище; Проведено анкетно проучване			
3. Анкетно проучване сред учениците за наличие на тормоз и насилие в училище.	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Проведено анкетно проучване сред учениците за наличие на тормоз и насилие в училище.	Брой попълнени анкетни карти; Анализ на резултатите от анкетното проучване			психолог, екип от педагогически специалисти;
Оперативна цел 8.1. Превенция на тормоза и насилието в училище								
1. Съвместна работа на училищния психолог с класните ръководители по теми за превенция на тормоза и насилието, както и за осъществяване на дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение.	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Организиран и проведен паралелкови срещи с участието на училищния психолог по темата за тормоза и насилието в училище;	Брой проведени паралелкови родителски срещи с участието на училищния психолог по темата за тормоза и насилието в училище; Проведени дни на толерантността, на търпението, на мира, на розовата фланелка; Брой информационни материали по темата за тормоза, поместени в училищния сайт и фескбук група.			Психолог, класни ръководители; комисия за противодействие на тормоза в училище
2. Проведени срещи на училищния психолог с учениците I – VII клас по	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Ефективност на проведените с	Брой проведени срещи на училищния психолог с учениците I – VII клас;			Психолог, класни ръководители

теми за превенция на тормоза и насилието, както и за осъществяване на дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение.				учениците срещи	Брой информационни материали по темата за тормоза, поместени в училищния сайт и фескбук група.			ли; комисия за противодействие на тормоза в училище
3. Проведени съвместни дейности на училищния психолог с учениците Ученическият съвет по теми за превенция на тормоза и насилието	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Добре организирани проведени инициативи	Проведени дни на толерантността, на търпението, на мира, на розовата фланелка и др; Брой информационни материали по темата за тормоза, поместени в училищния сайт и фескбук група.			Психолог, Ученически съвет, Класни ръководители; комисия за противодействие на тормоза в училище

Приоритетна област 9. Превенция и риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

Оперативна цел 9.1.Намаляване на риска от ранно отпадане на ученици

1. Предприемане на административни мерки за намаляване на риска от ранно отпадане на ученици	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Предприети адекватни административни мерки за намаляване на риска от ранно отпадане от училище	Отразено движение на учениците през годината – премесване на ученици, писма до приемащи училища; Качена информация в платформата НЕИСПУО за допуснати повече от 5 отсъствия по неуважителни причини от ученици; Изпратени писма до кмета на общ. Г. Делчев за съдействие за установяване на контакт по местоживееене с			Директор, зам.-директор, класни ръководители, психолог
--	-------------------	---------	--------------------	--	--	--	--	--

					родителите на учениците и обсъждане на мерки и действия за връщане на ученика в училище; Осъществен административен контрол на редовността и коректността на водене и отчитане на отсъствията от учители и класни ръководители.			
Оперативна цел 9.2.Превенция на ранно отпадане на ученици								
1. Включване на ученици в ГЦОУД	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Включени ученици в риск в ГЦОУД	Брой отсъствия по уважителни и неуважителни причини на учениците от отпадане			директор, кл. ръководители, учители на ГЦОУД
2. Включване на ученици в допълнително обучение по БЕЛ	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Включени ученици в допълнително обучение по БЕЛ	Заповеди на директора за организиране и провеждане на допълнително обучение; Брой ученици, включени в допълнително обучение			директор, класни ръководители в начален етап, учители по БЕЛ в прогимн. етап
3. Включване на ученици в групи по проект „Успех за теб“	проект „Успех за теб“	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Включени ученици в групи по проект „Успех за теб“	Брой ученици, включени в групи по проект „Успех за теб“			зам.-директори, ръководители на групи по проекта
4. Включване на ученици в групи за ЗИ	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Включени ученици в групи за ЗИ	Заповед на директора за формиране на групи за ЗИ; Брой ученици, включени в групи за ЗИ			директор, ръководители на групи за ЗИ

5. Включване на нуждаещи се ученици в програма за безплатен обяд на община Г. Делчев	Програма „Безплатен обяд“	Без финансиране от училището	2026/2027 и уч. год.	Включени ученици в програмата за безплатен обяд на община Г. Делчев	Списък с ученици за безплатен обяд			Кл. ръководители
6. Включване на ученици в групи по НП „Заедно в изкуствата и в спорта“	НП „Заедно в изкуствата и в спорта“	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Включени ученици в групи по НП „Заедно в изкуствата и в спорта“	Брой ученици, включени в проектните дейности по Програмата			Зам.-директори, учител по ФВС

Приоритетна област 10. Приобщаване на родителската общност към училищния живот

Оперативна цел 10.1. Популяризиране на училището сред местната общност

1. Информирание на обществеността за образователния процес в училище	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Информираност на обществеността за образователния процес в училище	Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за постиженията на ученици от училището в олимпиади, състезания, конкурси, резултати от НВО IV и VII клас и др. дейности			Преподаватели, Комисия за връзки с обществеността
2. Информирание на обществеността за спортните постижения на учениците от училището	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Информираност на обществеността за спортните постижения	Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за спортните постижения на ученици			Преподаватели, Комисия за връзки с обществеността
3. Информирание на обществеността за изяви на дарбите и творческите заложби на нашите ученици	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Информираност на обществеността за дарбите и	Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за участия на наши ученици в танцови и музикални			Преподаватели, Комисия за връзки с обществеността

				талантите на учениците	фестивали, конкурси за рисунка, театрални представления и др.			
Оперативна цел 10.2.Привличане на родителската общност като активен участник в живота на училището								
1.Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, квалификации, предложения, мнения, становища за и по проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията и др.	Делеги ран бюд жет;	МОН, МФ	2026/ 2027 уч. год.	Активно действащ ОС към училището в	Брой протоколи от срещи на училищното ръководство с представители на ОС; Брой одобрени и подписани от ОС училищни документи			Директор, зам.- директори
2. Включване на ОС към училището в орган. и провеждането на общоучилищни мероприятия, благотвори телни базари, празници, тържества, екскурзии и др.	Делеги ран бюд жет;	МОН, МФ	2026/ 2027 уч. год.	Активно участие на ОС в провеждането на различни училищни дейности	Брой училищни мероприятия, осъществени със съдействието на представители на ОС			ОС, преподаватели Ученически съвет
3. Мотивиране на родителите за активно участие в тематични и регулярни родителски срещи	Делеги ран бюд жет;	МОН, МФ	2026/ 2027 уч. год.	Родители, активно участващи в родителски срещи	Процент родители, посетили организирани родителски срещи; Процент родители, запознати с Правилника за вътрешния ред;			Кл. ръководители
4. Включване на родителската общност в организацията и	При необход имост	Деле гиран бюд	2026/ 2027 уч. год.	Включени родители в организацията	Брой мероприятия, проведени със			Кл. ръководители

провеждането на мероприятия по класове, благотворителни базари, празници, тържества, екскурзии и др.		жет;		и провеждането на класни и паралелкови мероприятия	съдействието и участието на родители; Брой родители, участвали в класни и паралелкови мероприятия;			
5. Мотивираме на родителите за необходимостта от носене на ежедневната училищна униформа	При необходимост		2026/2027 уч. год.	Родители, одобряващи носене на ежедневната училищна униформа	Процент родители, одобряващи носене на ежедневната училищна униформа; Процент родители, осигурили за детето си елементи от училищната униформа; Процент родители, изискващи детето да идва на училище с униформа;			Кл. ръководители
6. Провеждане на ежегодно анкетно проучване за удовлетвореността на родителите от провеждане на образователно-възпитателния процес в училище	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Проведено анкетно проучване за удовлетвореността на родителите	Процент родители, попълнили анкетата; Процент родители, удовлетворени от провеждането на образователния процес; Процент родители, недоволни от някои аспекти при провеждането на образователния процес;			Зам.-директори, Кл. ръководители
Оперативна цел 10.3. Приобщаване на незаинтересованите родители								
1. Активна комуникация на класните ръководители с незаинтересованите родители за тяхното	При необходимост		2026/2027 уч. год.	Осъществена активна връзка с незаинтересованите родители	Регистрирани посещения в домовете на проблемните ученици; Осъществени срещи на училищното ръководство			Директор, Кл. ръководители, преподаватели,

мотивиране и създаването на позитивни нагласи към образователния процес на тяхното дете					с родителите на проблемните ученици; Брой родители на ученици с проблемно поведение и отношение към училището, присъствали в учебни часове; Брой родители, посетили часовете за консултация с родители;			
2. Включване на родителите в училищни дейности и проекти за повишаване на родителския капацитет	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Включени родителите в училищни дейности и проекти за повишаване на родителския капацитет	Брой родители на проблемни ученици, участвали в родителски срещи; Брой дейности с участие на родители с проблемни ученици.			Кл. ръководители, психолог
3. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местно управление	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2026/2027 уч. год.	Активно взаимодействие с институциите в системата на образование то, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местно управление	Проведени работни срещи с представители на институции; Брой педагогически специалисти, участвали в работни срещи с представители на институции; Брой писма, изпратени от училището, до институциите			Директор, зам-директори, психолог, класни ръководители

4. Взаимодействие с Агенция „Закрила на детето“ и структурите на полицията	Делеги ран бюджет;	МОН, МФ	2026/ 2027 уч. год.	Активно взаимодействи е с Агенция „Закрила на детето“ и структурите на полицията	Брой проведени срещи с представители на Агенция „Закрила на детето“ и структурите на полицията; Брой писма, изпратени до Агенция „Закрила на детето“ и структурите на полицията.			Директор, зам- директори, психолог, класни ръководители
---	-----------------------	------------	---------------------------	--	--	--	--	--