Трето основно училище „Братя Миладинови”, гр. Гоце Делчев

Подписът не се чете,
съгласно ЗЗЛД

УТВЪРЖДАВАМ: .....
НИКОЛА ДЖИНГАРОВ,
Директор на Трето основно училище „Братя Миладинови”

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

за периода 2023/2024 учебна година

КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на Трето основно училище „Братя Миладинови”
за периода от 2023 - 2028 година

Планът за действие е актуализиран и приет на заседание на педагогическия съвет /Протокол № 12/12.09.2023 г./ и е утвърден със Заповед № 932 от 12.09.2023 г. на директора на училището.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Планът за действие се разработва за две учебни години и при необходимост се актуализира. Приема се от педагогическия съвет. В плана за действие са посочени дейностите по изпълнение на целите, сроковете, отговорниците и индикаторите за тяхното изпълнение. Мониторинг по изпълнение на предвидените в плана дейности осъществява ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

II. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА:

Изпълнението на дейностите на стратегията се осигуряват чрез:

- средствата, заложени в делегирания бюджет на училището;
- средства от благотворителна дейност, осъществявана от ученици и родители на учениците;
- средства от реализиране на проекти;
- дарения, спонсорство.

Управлението и отчитането на финансовите средства, предвидени за реализиране на дейностите на Стратегията, се осъществява посредством изградена система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция, която система гарантира сигурност и прозрачност при управление на финансовите средства.

План за действие към Стратегията

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение /месец и година/	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване								
Оперативна цел 1.1. Създаване на условия за провеждане на качествен образователен процес и управление на институцията								
1. Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – учебен план и програми	Делегиран бюджет	МОН и МФ	до 15.09. на всяка учебна година	Изработени и утвърдени– учебни планове и програми	Утвърден училищен учебен плана за 2023/2024 уч. год. Утвърдени учебни програми			Директор, зам.-директори
2. Актуализиране на действащата вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите –Стратегия за развитие на училището за периода 2023 – 2028 год. и План за действие и финансиране за 2023/2024 уч. год.; Правилник за дейността на училището, Етичен кодекс на общността; училищна програма за целодневно обучение. Планиране на вътрешно институционалната и външната	Делегиран бюджет	МОН и МФ	до 15.09. на всяка учебна година	Създадена и утвърдена актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите	Актуализирани, приети на ПС и утвърдени от директора вътрешни нормативни актове; Разработен, приет и утвърден от директора План за квалификационната дейност за учебната 2023/2024 год.; Заповед на директора за създаване на ЕПЛР; Брой създадени ЕПЛР;			Директор, зам.-директори, председатели на МО и постоянни комисии, психолог, ресурсен учител, логопед

квалификационна дейност и актуализиране на Правила за участие на персонала в квалификационната дейност; планиране дейността на помощните органи в училище; изграждане на училищни екипи за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика.								
3. Разработване на план-прием в I и V клас за учебната 2024/2025 год.;	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Разработен и успешно реализиран реалистичен план-прием в I и V клас за учебната 2024/2025 год.;	Формирани паралелки с по 22 ученици в 1. клас; Формирани паралелки с по 26 ученици в 5. клас; Заповед на директора за определяне на класното ръководство в 1. и 5. клас за учебната 2024/2025 год.;			директор и зам. директори
4. Изготвяне на планове за контролната дейност на директора и зам.-директорите на образователната институция	Делегиран бюджет	МОН и МФ	до 30.09. на всяка учебна година	Разработени планове за контролна дейност на директор и зам.-директор	План за контролната дейност на директор; План за контролната дейност на зам.-директори; Брой протоколи от осъществени проверки;			директор и зам. директори
5. Създаване на условия за участие в национални,	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадени условия за разработване и	Заповеди на директора за сформиране на			зам.-директори, училищни комисии за

европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти.	Бюджет по НП			кандидатстване с проекти по НП, ОП, ЕП и др.;	училищни екипи за разработване на проекти; Разработени проекти за кандидатстване по НП, ОП, ЕП и др.; Одобрени проекти за работа през 2023/2024 уч. год.			разработване на проекти
6. Осигуряване на необходимата законова и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.	Делеги ран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Закупени с необходимите законови и подзаконови нормативни документи	Фактури за закупуване на необходимите законови и подзаконови нормативни документи.			Директор, счетоводител
7. Осигуряване на задължителната училищната документация	Делеги ран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Осигурена задължителна училищна документация	Осигурени всички елементи от задължителната училищна документация – е-дневник, книги за входяща и изходяща поща и др.			Директор, счетоводител
8. Осъществяване на текущ контрол по водене на училищната документация	Делеги ран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Осъществен текущ контрол по водене на училищната документа ция	Брой констативни протоколи от осъществени проверки;			Директор, зам.-директор

9. Съхраняване и архивиране на училищната документ, съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.	Делеги ран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Съхранена и архивирана училищна документация	Наличие на училищен архив за съхранение на училищната документация; Изготвен правилник за архивиране на документите; Изградена училищна комисия за унищожаване на документи; Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.			Директор, зам.-директор, завеждащ ЗАС училищна експертна комисия по архивиране,
10. Осигуряване на безплатни комплекти учебници за учениците 1 – 7 клас	Делеги ран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Осигурени безплатни комплекти учебници за учениците 1. – 7. клас.	Фактури от извършени плащания към издателствата.			Директор, счетоводител
11. Набавяне на справочна, методическа и др. вид образователна литература, абонамент на периодични издания	Делеги ран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Набавена справочна и художествена българска литература; Осигурен абонамент на периодични издания;	Налични екземпляри от закупена литература; Фактури от извършени плащания			Директор, счетоводител
12. Създаване на условия за оказване на обща и допълнителна	Делеги ран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год..	Създадени условия за оказване на обща и	Заповеди на директора за сформиране на ЕДПЛР; Протоколи от проведени заседания на екипите			Директор, ресурсен учител, преподаватели по предмети

подкрепа на нуждаещи се ученици.				допълнителна подкрепа				
13. Осигуряване на възможности за обучение на учениците в дневна и самостоятелна форма - във физическа среда и в обучение от разстояние в електронна среда, в съответствие с промените в ЗПУО	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Осигурени възможности за обучение на учениците в дневна и самостоятелна форма; както и в обучение от разстояние в електронна среда, в съответствие с промените в ЗПУО	Решение на ПС за формите на обучение, които предлага училището; Протокол от заседание на ПС			Директор, педагогически специалисти
14. Създаване на възможности за включване на учениците в различни училищни форми за разширена и допълнителна подготовка в зависимост от техните интереси и потребности	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Изготвен и утвърден училищен учебен план; Формирани групи за ЗИ	Решение на ПС за формиране на групи за ИУЧ и ЗИ; Протокол от заседание на ПС.			Директор, кл. ръководители и пед. специалисти, счетоводител
15. Подобряване на условията за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Поддържана система за достъп до интернет	Изградена Wi – Fi мрежа в училището и достъп до безжичен интернет във всяка класна стая и кабинет; Осигурени електронни устройства – лаптопи, мултимедийни			Директор

					устройства, интерактивни дисплеи, за преподавателите Използване на електронни те учебници на избраните издателства на учебници; Наличие на финансови документи за направените разходи.			
16. Създаване на условия за действие на вътрешната информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадени подходящи условия за действие на вътрешната информационна система за предоставяне на информация	Поддържане на интернет страница и фейсбук групата на училището; Сформирана и утвърдена от директора училищна Комисия за връзки с обществеността; Брой качени съобщения и информации; Работа в ел. дневник Школо; Актуализирани портфолиа на училището и на учителите;			Директор
17. Разработване, прилагане и отчитане на изпълнението на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Разработен и отчетен на бюджет съобразно действащата нормативна уредба.	Разработен и утвърден от директора бюджет и качен на сайта на училището; Изготвени отчети за тримесечия, полугодие и годишен отчет; Брой протоколи от проведени общи			Директор, счетоводител

					събрания за приемане и отчитане на приходите и разходите по бюджета			
18. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Разработени процедури по постъпване и разходване на извън бюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Разработени и утвърдени процедури по постъпване и разходване на извън бюджетни средства.			Директор, счетоводител
19. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.	При възможност	МОН, МФ и др. източници	2023/ 2024 уч. год.	Осигурени инвестиции и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.	Относителен % приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет.			Директор, счетоводител
20. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.	При възможност	Дарители, проекти, спонсорство, благотворителни каузи и базари	2023/ 2024 уч. год.	Привлечени алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и	Разработени и одобрени проекти по национални, европейски и международни програми; Проведени благотворителни базари; Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за проведени благотворителни каузи и базари и публично			Директор, счетоводител

					отчитане на събраните средства; Регистрации на дарения в Книга за даренията; Договори за наем на кухненско помещение и др. помещения от сградата на училището.			
21. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образов. институция: - Правила за документооборота; - Правила за инф. сигурност; - Правила за ЗЛДО; - Номенклатура на делата и др.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция:	Създадени и действащи: Правила за документооборота; Правила за инф. сигурност; Правила за ЗЛДО; Номенклатура на делата и др. Водена книга за входяща и изходяща поща			Директор, завеждащ АТС
22. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на ДОС за информация и документите.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Съхранена и архивирана училищна документация	Наличие на помещение за училищен архив; Актуализиран правилник за архивиране на документите; Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив; Заповед на директора за създаване на училищна комисия за унищожаване на документи.			Директор, училищна експертна комисия по архивиране

23. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на ДОС за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Поддържана библиотека съгласно изисквания та на ДОС	Обособено помещение за училищна библиотека; Обогатяване на книжния фонд – финансови документи за закупуване на нови книги, протоколи от дарения и др. Определяне на лице, което да отговаря за библиотеката.			Директор, отговор ник за библиотеката
24. Поддържане и усъвършенстване на системата за видеонаблюдение, охрана и сигурност в училището	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Поддържана система за видеонаблюден ие, охрана и сигурност в училището	Договор със специалист за поддръжка на камерите за видеонаблюдение; Актуализиран и утвърден правилник за ред на влизане и излизане от училище на персонал, родители и външни лица; Протоколи от родителски срещи за запознаване на родителите с Правилника за пропускателния режим в училище			Директор, преподаватели, служители
25. Актуализиране на правилата и/или процедурите за подбор на кадри, за сключване и прекратяване на трудови договори;	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Актуализирани правила и процедури за подбор на кадри, за сключване и прекратява не на трудови договори	Приети и утвърдени правила			Директор, зам.-директори, счетоводител

26. Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Адаптирани вътрешни правила за работната заплата	Приети на общо събрание вътрешни правила за работна заплата			Директор, счетоводител, председател на синдикална организация
27. Актуализиране на критериите за диференцирано оценяване труда на педагогическите и специалисти, съгласно стандарта за финансиране.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Актуализирани критерии за оценка труда на персонала	Заповед на директора за комисия за актуализиране на критериите за диференцирано оценяване; Актуализирана карта за диференцирано оценяване; Протокол от заседание на ПС за приемане на приетите критерии за диференцирано оценяване; Приети критерии за награждаване и материално стимулиране на учители.			Директор, комисия по качеството;
28. Създаване на условия за приемственост при заместване.	Делегиран бюджет Програма „Без свобо ден час“	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадени условия за приемственост при заместване.	Създадени правила за заместване на отсъстващи учители; Заповеди на директора за заместване; Създадена програма за заместване от учители неспециалисти;			Директор, зам.-директори, счетоводител

29. Актуализиране на правилата за организиране и провеждане на атестиране на педагогическите специалисти: информации и инструктажи, атестационни карти, скали за оценка, декларации, планове за методическо и организационно подпомагане, протоколи, заповеди и др.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Актуализиране на правилата за организиране и провеждане на атестиране на педагогическите специалисти	Заповед на директора за създаване на атестационна комисия; Актуализирани и утвърдени пет критерия от областите на професионална компетентност в зависимост от вида на институцията и стратегията за развитието й; Утвърдена скала за определяне на достигнатата степен на изпълнение на критериите.			Директор, зам.-директори,
30. Изграждане на комисия/екип за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията.	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Изградена комисия за управление на качеството на образованието	Заповед на директора за съставяне на комисия за управление на качеството; Сформирана комисия съобразно броя на педагогическия състав; Протоколи от проведени заседания на комисията			Директор Зам.-директори
31. Изготвяне на ежегодна оценката на риска на физическата	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Изготвена оценката на риска на	Изготвени оценки на риска от Службите по трудова медицина;			Директор,

среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда				физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда	Направени предписания от Службите по трудова медицина			
32. Актуализиране на Правилника за БУОВТ и съблюдаване на спазването му	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Актуализиран Правилник за БУОВТ и съблюдаване на спазването му	Актуализиран правилник; Протоколи от родителски срещи за запознаване на родителите с Правилника за БУОВТ; Извършени начални и периодични инструктажи на ученици, учители и непедагогически персонал; Констативни протоколи на директора за извършени проверки по спазване на Правилника за БУОВТ			Директор Зам.-директори комисия по БУОВТ, медицински специалист, кл. ръководители
33. Утвърждаване на Етична комисия за разглеждане на жалби и оплаквания	Делегиран бюджет	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Утвърдена Етична комисия	Заповед на директора за формиране на етична комисия; Протоколи от заседания на комисията			Директор

Оперативна цел 1.2. Подобряване на модерна материално-техническа база в съответствие с изискванията на ДОС.								
1. Осъществяване на цялостен вътрешен ремонт на физкултурния салон	ПМС, програми на МОН, извънбюджетни средства	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Осъществен цялостен ремонт на физкултурния салон	Проведена обществена поръчка за избор на фирма изпълнител; Договор с фирма-изпълнител; Финансови разходни документи;			Директор, счетоводител
3. Осъществяване на цялостен вътрешен и външен ремонт на западното крило на сградата на училището	ПМС, програми на МОН, извънбюджетни средства	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Осъществен цялостен вътрешен и външен ремонт на западното крило на сградата	Проведена обществена поръчка за избор на фирма изпълнител; Договор с фирма-изпълнител; Финансови разходни документи;			Директор, счетоводител
3. Осъществяване на цялостен вътрешен ремонт на 1., 2. и 4. етаж на сградата на училището	ПМС, програми на МОН, извънбюджетни средства	МОН и МФ	2023/ 2024 и 2024/ 2025 уч. год.	Осъществен цялостен вътрешен ремонт на 1., 2. и 4. етаж на сградата на училището	Проведена обществена поръчка за избор на фирма изпълнител; Договор с фирма-изпълнител; Финансови разходни документи;			Директор, счетоводител
4.Изграждане на STEM център	ПМС, програми на МОН, извънбюджетни средства	МОН и МФ	2023/ 2024 и 2024/ 2025 уч. год.	Изграден STEM център	Разработен и одобрен проект по НП; Договор с фирма-изпълнител; Финансови разходни документи;			Директор, зам.-директори преподаватели по природни науки, счетоводител
Оперативна цел 1.3. Квалификация на педагогическите специалисти								
1. Актуализиране на съществуващата система за вътрешна	Делегиран бюджет	МОН МФ	2023/ 2024 и уч. год.	Актуализирана система за вътрешна	Заповед на директора за създаване на 3 МО за учебната 2023/2024 год;			

квалификация – три МО на учителите от начален етап, прогимназиален етап и ГЦОУД				квалификация – действащи три МО на учителите от НЕ, ПЕ и ГЦОУД	Разработен план за ВК за уч. год.;			
2. Планиране, реализиране и документиране на проведената вътрешна квалификация	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Планирана, реализирана и документирана ВК	Създадени МО; Изготвени и утвърдени годишни планове на МО; Брой попълнени от председателите на МО и утвърдени от директора карти за проведени форми на вътрешна квалификация; Протоколи от проведени заседания на МО; Протоколи от проведени открити уроци; Справки за проведена ВК; Срочни и годишни отчети за работата на МО.			Директор, зам.-директори, председатели на МО
3.Актуализиране на Правила за участие на персонала в квалификационната дейност	Делегиран бюджет	МОН, МФ	м. 09. 2023	Актуализирани, приети на ПС и утвърдени от директора правила за участие на персонала в квалификационната дейност	Изготвени планове на МО; Протокол от заседание на ПС; Утвърдени от директора правила;			председатели на МО

3. Създаване на условия за участие на педагогическите специалисти в обучения за придобиване на кредити	Делегиран бюджет и НП	МОН и МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадени условия за участие на педагогическите специалисти в обучения за придобиване на кредити	Брой преподаватели, участвали в обучения и получили сертификати с кредити; Финансови документи за отчет.			директор, зам.-директори, счетоводител
4. Създаване на условия за участие на педагогическите специалисти в обучения за придобиване на ПКС	Собствени средства на педагогическите специалисти		2023 /2024 уч. год.	Създадени условия за участие на педагогическите специалисти в обучения за придобиване на ПКС	Бой преподаватели, участвали в обучения за придобиване на ПКС; Брой преподаватели, представили документи за придобита ПКС.			директор, зам.-директори, преподаватели
5. Създаване на условия за споделяне на иновативни и ефективни педагогически практики и мултиплициране на придобитите знания и умения	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадени условия за споделяне на иновативни и ефективни педагогически практики	Протоколи от проведени работни срещи и открити уроци за мултиплициране на придобит опит.			директор, зам.-директори, преподаватели
6. Поддържане на регистъра за проведената външна квалификация на педагогическия и непедагогически персонал в училище	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год	Поддържан регистър на проведената външна квалификация на педагогическия и непедагогическ	Брой регистрирани обучения, проведени от външни образователни институции; Брой кредити, придобити от педагогическите специалисти за уч. година;			Зам.-директори

				и персонал в училище.				
Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците								
Оперативна цел 2.1. Възпитаване на национални и общочовешки ценности								
1. Създаване на условия за организиране и ефективно провеждане на възпитателния процес в училище	Делегиран бюджет; НП „България – образователни маршрути“ Модул 2 „Културните институции като образователна среда“; ЕП „Еразъм+“;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Организиран и ефективно проведен възпитателен процес	Заповед на директора за формиране на помощни органи/комисии/ в училището за реализиране на възпитателната дейност; Изготвени, приети на ПС и утвърдени от директора планове на всяка комисия за дейността през учебната година; Брой протоколи от проведени заседания на комисии; Брой реализирани дейности; Брой участници в дейностите, организирани от помощните органи; Срочни и годишни отчети за реализираните и нереализирани дейности от плановете на помощните органи; Брой информации за проведени дейности, качени на интернет и			Директор, зам.-директори педагогически специалисти, ресурсен учител, психолог, логопед, медицински специалист

					фейсбук страницата на училището; Брой одобрени образователни маршрути по НП „Образователни маршрути“; Брой одобрени проекти по младежката европейска програма „Еразъм+“; Брой пътувания на ученици извън страната по младежката европейска програма „Еразъм+“;			
2. Развиване на училищните традиции и ритуали	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Осъвременени училищни традиции и ритуали	Брой проведени и отразени на интернет и фейсбук страниците на училището традиционни мероприятия – откриване и закриване на учебната година, коледни тържества, състезанията „Пиша вярно и красиво“, „Лъвски скок“, „Седмицата на бащата“, Денят на Розовата фланелка“, Денят на планетата Земя, Празник на училището, 24 май; Брой проведени и отразени в местни електронни медии			Директор, зам.-директори, председатели на помощни органи, педагогически специалисти ресурсен учител, психолог, логопед, мед. специалист

					традиционни училищни мероприятия; Брой участници в училищните традиционни празници.			
3. Организиране и провеждане на екскурзии в страната и пътувания	НП „България – образователни маршрути“ Модул 2 „Културните институции като образователна среда“; ЕП „Еразъм+“;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Организирани, проведени и отчетени екскурзии и пътувания в страната и чужбина	Брой одобрени образователни маршрути по НП „Образователни маршрути“; Брой ученици, пътували по образователни маршрути по НП „Образователни маршрути“; Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за проведени пътувания по образователни маршрути по НП „Образователни маршрути“; Брой одобрени проекти по ЕП „Еразъм+“; Брой пътувания на ученици извън страната по ЕП „Еразъм+“; Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за проведени пътувания на ученици по ЕП „Еразъм+“;			Зам.-директори, преподаватели

4. Мотивиране на учениците за участие в конкурси, посветени на историята, природата и съвременността на България	Без финан сиране		2023/ 2024 уч. год.	Ученици, участващи в конкурси	Брой ученици участвали в конкурси; Брой ученици наградени за участие в конкурси;			Преподаватели по предмети
Оперативна цел 2.2. Възпитаване на училищен патриотизъм.								
1. Създаден и действащ ученически съвет в училище	Деле ги ран бюд жет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Реално участие на ученическия съвет в училищния живот	Брой ученици, избрани в ученическия съвет; Брой ученици, участвали в избора на председател на ученическия съвет; Брой мероприятия, организирани от ученическия съвет; Брой ученици, участвали в мероприятия, организирани от ученическия съвет; Брой срещи на директора с представители на ученическия съвет.			Психолог, класни ръководители
2. Въведена ежедневна училищна униформа	родител и		2023/ 2024 уч. год.	Носене на училищната униформа от учениците	Брой заявени артикули при поръчките на униформа; Брой ученици, носещи ежедневно елемент от униформата; Учители, заявили и носещи елементи от училищната униформа; Брой административни проверки за носене на			Директор, класни ръководите ли; преподавате ли по предмети, учители на ГЦОУД

					униформата от учениците; Брой проведени кампании за заявка на униформи.			
Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности								
Оперативна цел 3.1. Осигуряване на материална база и финансиране на спортната дейност в училище								
1. Създаване на условия за провеждане на спортната дейност	Делегиран бюджет; НП „Заедно в спорта и изкуствата“	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадени оптимални условия за провеждане на спортната дейност и осигуряване на необходимите финансови средства	Формирана със заповед на директора Комисия за спорт и туризъм; Изготвен и утвърден от директора план на Комисията; Спортен календар за учебната 2023/2024 год.; Одобрен проект за спортни дейности по НП „Заедно в спорта и изкуствата“|; Приети на ПС видове спорт за 1. – 7. клас за часовете за спортни дейности; Протокол от ПС за видовете спорт за часовете за спортни дейности за 1. – 7. клас; Закупуване на спортни уреди и облекла за групите по НП „Заедно в спорта и изкуствата“;			Директор, зам.-директори; учител по ФВС; преподаватели по ФВС в начален етап; учители на ГЦОУД

Оперативна цел 3.2. Реализиране на планираната спортна дейност в училище								
1. Ефективно провеждане на часовете по ФВС в ООП и дейностите за хранене и отдих за учениците в ГЦОУД	Делегиран бюджет; НП „Заедно в спорта и изкуствата“	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Ефективно проведени часове по ФВС за учениците 1. – 7. клас	Брой протоколи от осъществена контролна дейност на директор и зам.-директори; Брой протоколи за проведена вътрешна квалификация по темата за физическото развитие и здравословния начин на живот на учениците; Брой преподаватели, участвали във вътрешна квалификация по темата за физическото развитие и здравословния начин на живот на учениците;			Директор, зам.-директори; учител по ФВС; преподаватели по ФВС в начален етап; учители на ГЦОУД
2. Провеждане на извънкласни спортни и туристически дейности	Делегиран бюджет; НП „Заедно в изкуствата и спорта“	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Проведени извън класни спортни и туристически дейности	Утвърден от директора Спортен календар за учебната година; Брой проведени извънкласни спортни дейности от Спортния календар и плана на Комисията; Брой участия в спортни дейности, организирани от други институции; Брой участници в училищни спортни дейности; Брой организирани туристически дейности –			Директор, зам.-директори; учител по ФВС; преподаватели по ФВС в начален етап; учители на ГЦОУД

					класни и/или общоучилищни; Брой участници в организирани туристически дейности; Брой спортни и туристически дейности, отразени с информация в училищния сайт и фейсбук група.			
Оперативна цел 3.3. Участие в спортни дейности, организирани от други институции извън училище								
1. Участие на представителни училищни групи от ученици в спортни дейности, организирани от други образователни институции	Делегиран бюджет; НП „Заедно в изкуствата и спорта“	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Училищни спортни групи, участвали активно в спортни дейности, организирани от други образователни институции	Брой спортни дейности, организирани от други образователни институции, в които са участвали представителни училищни групи; Брой ученици, участвали в различни извънучилищни спортни дейности; Брой участия в спортни дейности извън училище, отразени с информация в училищния сайт и фейсбук група.			Директор, преподавател по ФВС
2. Участие на представителни училищни групи от ученици в спортни дейности, организирани от други институции	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Училищни спортни групи, участвали активно в спортни дейности,	Брой спортни дейности, организирани от други институции, в които са участвали представителни училищни групи;			Директор, преподавател по ФВС

	НП „Заедно в изкуствата и спорта“			организирани от други институции	Брой ученици, участвали в различни извънучилищни спортни дейности; Брой участия в спортни дейности извън училище, отразени с информация в училищния сайт и фейсбук група.			
Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование								
Оперативна цел 4.1.Формиране и развиване на гражданско и интеркултурно образование								
1. Създаване на условия за придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности у учениците	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадени условия за придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности у учениците	Включени теми по гражданско и интеркултурно образование в плановете за часа на класа в I – VII клас; Разработена училищна Програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование; Включени теми по гражданско и интеркултурно образование в плановете на помощните органи в училище; Включени теми по гражданско и интеркултурно образование в плана на училищния психолог;			Зам.-директори; класни ръководители; председатели на комисии; психолог

2.Реализиране на дейности, насочени към формиране на граждански и интеркултурни компетентности у учениците	Делеги Ран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Реализирани дейности за формиране и усъвършенстване на граждански и интеркултурни компетентности у учениците	Брой планирани и проведени общоучилищни дейности, насочени към формиране на граждански и интеркултурни компетентности у учениците; Брой планирани и проведени паралелкови и класни дейности, насочени към формиране на граждански и интеркултурни компетентности у учениците; Брой ученици, участвали в дейности, насочени към формиране на граждански и интеркултурни компетентности у учениците; Брой дейности, отразени с информация в училищния сайт и фейсбук група.			Зам.-директори; класни ръководители; председатели на комисии; психолог, ресурсен учител, логопед; педагогически специалисти
Оперативна цел 4.1.Формиране и развиване на здравно и екологично образование								
1. Създаване на условия за формиране здравно и екологично образование	Делеги ран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадени подходящи условия за формиране на	Включени теми по здравно и екологично образование в плановете			Директор зам.-директори; класни ръководите

	проект „Успех за теб“			компетентности, свързани с опазване на здравето и поддържането на устойчива околна среда.	за часа на класа в I – VII клас; Разработена училищна Програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование; Създадена училищна комисия за здравно и екологично образование и възпитание на учениците – разработен и утвърден от директора годишен план на комисията;			ли; председател на комисия за здравно и екологично възпитание; медицински специалист; психолог; преподавате ли по предмети
2.Реализиране на дейности, насочени към формиране на здравно и екологично образование и възпитание на учениците	Деле ги ран бюд жет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Реализирани дейности за формиране и усъвършенства не на компетентност ите, свързани с опазване на здравето и живота и поддържане на устойчива околна среда	Брой планирани и проведени дейности на Комисия за здравно и екологично образование и възпитание на учениците, насочени към формиране на здравни и екологични компетентности; Брой планирани и проведени паралелкови и класни дейности, насочени към формиране на здравни и екологични компетентности у учениците; Брой ученици, участвали в дейности, насочени към			зам.-директори; класни ръководите ли; председател на комисия за здравно и екологично образование и възпитание; психолог, ресурсен учител, логопед; педагогиче ски специалисти

					формиране на здравни и екологични компетентности у учениците; Брой дейности, отразени с информация в училищния сайт и фейсбук група.			
Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст								
Оперативна цел 5. 1. Съвместна работа на училището с общинската комисия по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст								
1.Създаване на условия за участие на представител на училището в общинска Комисия по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст	Деле ги ран бюд жет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Определен представи тел на училището за участие в общинската комисия	Заповед на директора за определяне на представител на училището за участие в общинска Комисия по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст			Директор, психолог
2. Дейности, организирани от общинска Комисия по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в	Делеги ран бюд жет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Участие на представителя на училището в дейностите, организирани от общинската комисия	Брой дейности, организирани от общинската Комисия с участието на представител на училището; Брой ученици от училището, обхванати от			психолог

задължителна предучилищна и училищна възраст					дейността на общинската комисия; Брой ученици от училището, завърнали се в училище, след осъществени дейности по обхванат.			
Оперативна цел 5. 2. Работа на училището по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст								
1. Предприемане на административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането от училище	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Предприети административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането от училище	Отразено движение на учениците през годината – премесване на ученици, писма до приемащи училища; Качена информация в платформата НЕИСПУО за допуснати повече от 5 отсъствия по неуважителни причини от ученици; Изпратени писма до кмета на общ. Гоце Делчев за съдействие за установяване на контакт по местоживеене с родителите на учениците и обсъждане на мерки и действия за връщане на ученика в училище; Осъществен административен контрол на редовността и коректността на водене и			Директор, зам.-директор, класни ръководители, психолог

					отчитане на отсъствията от учители и класни ръководители.			
2.Предприемане на възпитателни мерки за превенция на отпадането от училище	Делегиран бюджет; проект „Успех за теб“	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Своевременно предприети възпитателни мерки за превенция на отпадането от училище	Изготвени индивидуални оценки на учениците в риск от отпадане; Планирани дейности в плановете на класните ръководители за превенция на отпадането; Проведени и отразени в е-дневник консултации по предмети със застрашените ученици; Заповед на директора за провеждане на допълнително обучение по БЕЛ на учениците, чийто майчин език не е български; Проведено и отразено документално допълнително обучение по БЕЛ; Брой ученици в риск, на които е оказана обща и допълнителна подкрепа; Брой ученици в риск, включени в ГЦОУД; Брой ученици в риск, на които е осигурен безплатен обяд по			Психолог, класни ръководители, преподаватели по предмети

					програма на община Гоце Делчев; Брой ученици, застрашени от отпадане, включени в дейности по проект „Успех за теб“ и занимания по интереси; Брой ученици, включени в паралелкови, класни и училищни дейности – празници, тържества, спортни мероприятия.			
Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание								
Оперативна цел 6.1. Осигуряване на достъпна архитектурна среда								
1. Поддържане на наличната инфраструктура	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Добре поддържана инфраструктура – рампа, асансьор, спортни площадки, стълби, входове	Протоколи от технически проверка на изправността на асансьора; Протоколи от проверки на безопасността на инфраструктурата;			Директор, зам.-директори, Педагогически и непедагогически персовнал
Оперативна цел 6.2. Осигуряване на равен достъп до образование;								
1. Създаване на условия за реализиране на училищната Програма за осигуряване на равен достъп до образование;	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Изготвена и актуализирана Програма за равен достъп до образование	Заповед на директора за формиране на екип за актуализиране на Програмата; Утвърдена от директора Програма за равен достъп до образование			Директор, психолог, логопед; педагогически специалисти
2. Създаване на условия за кариерно ориентиране на учениците	Деле	МОН, МФ	2023/	Създадени условия за кариерно	Проведени срещи по класове и паралелки с			Директор, психолог, логопед;

	гиран бюд жет		2024 уч. год.	ориентиране на учениците	представители на различни професии; Посещения на ученици в професионални училища за запознаване с професии; Посещения на ученици в предприятия и институции.			педагогически специалисти, родители
Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици								
Оперативна цел 7.1. Интегриране на учениците								
1. Създаване на условия за интегриране на ученици, нуждаещи се от обща и допълнителна подкрепа	Деле гиран бюд жет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадена подкрепяща среда за учениците, нуждаещи се от обща и допълнителна подкрепа	Изградени и функциониращи логопедичен кабинет, кабинет на психолога; ресурсен кабинет. Осигурени специалисти – ресурсен учител, психолог и логопед; Заповед на директора за формиране на екипи за личностно развитие; Брой деца, нуждаещи се от допълнителна подкрепа.			Директор, класни ръководите ли педагогически специалисти, ресурсен учител, училищен психолог, логопед
2. Интегриране на ученици, завръщащи се от чужбина	Деле гиран бюд жет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадена подкрепяща среда за учениците, завръщащи се от чужбина	Осигурени специалисти – ресурсен учител, психолог и логопед; Заповед на директора за провеждане допълнително бучение от 30 часа по БЕЛ;			Директор, класни ръководите ли педагогически специалисти по БЕЛ, училищен

					Брой ученици, с които е проведено допълнително обучение по БЕЛ; Дневници за извършена работа от преподавателите с тези ученици. Брой ученици, включени в ГЦОУД.			психолог, логопед
3. Интегриране на ученици, чийто майчин език не е български – етнически българи и чужденци	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Създадена подкрепяща среда за учениците, чийто майчин език не е български	Заповед на директора за провеждане допълнително обучение от 30 часа по БЕЛ за тези ученици; Брой ученици, с които е проведено допълнително обучение по БЕЛ; Дневници за извършена работа от преподавателите с тези ученици. Брой ученици, включени в ГЦОУД.			Директор, класни ръководители, педагогически специалисти по БЕЛ, училищен психолог, логопед
4. Включване на ученици, нуждаещи се от обща и допълнителна подкрепа в ГЦОУД, ЗИ, проектни дейности, класни и училищни тържества, спортни празници	Делеги ран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Включени ученици, нуждаещи се от обща и допълнителна подкрепа в ЗИ, ИУЧ, класни и училищни тържества,	Брой ученици, нуждаещи се обща и допълнителна подкрепа, включени в групи за ЗИ; Брой ученици, включени в ГЦОУД; Брой ученици, включени проектни дейности; Брой ученици, участвали в класни и училищни			Директор, класни ръководители, учители на ГЦОУД; педагогически специалисти,

				спортни празници	тържества, спортни празници и др.			
Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието								
Оперативна цел 8.1. Създаване на действащ механизъм за противодействие тормоза и насилието								
1. Актуализиране на училищния Механизъм за противодействие на училищния тормоз	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Актуализиран механизъм	Заповед на директора за формиране на екип за актуализиране на училищния Механизъм за противодействие на училищния тормоз; Протокол от ПС за приемане на Механизма; Уттвърден от директора Механизъм и публикуван в училищния сайт.			директор, психолог, педагогически специалисти
2. Прилагане на училищния Механизъм за противодействие на училищния тормоз	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Успешно приложен механизъм за противодействие на училищния тормоз	Брой протоколи от проведени заседания на екипа за противодействие на училищния тормоз; Брой протоколи за регистрирани случаи на тормоз и насилие в училище; Проведено анкетно проучване			психолог, екип от педагогически специалисти;
3. Анкетно проучване сред учениците за наличие на тормоз и насилие в училище.	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Проведено анкетно проучване сред учениците за наличие на тормоз и	Брой попълнени анкетни карти; Анализ на резултатите от анкетното проучване			психолог, екип от педагогически специалисти;

				насилие в училище.				
Оперативна цел 8.1. Превенция на тормоза и насилието в училище								
1. Съвместна работа на училищния психолог с класните ръководители по теми за превенция на тормоза и насилието, както и за осъществяване на дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение.	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Организирани и проведени паралелкови срещи с участието на училищния психолог по темата за тормоза и насилието в училище;	Брой проведени паралелкови родителски срещи с участието на училищния психолог по темата за тормоза и насилието в училище; Проведени дни на толерантността, на търпението, на мира, на розовата фланелка; Брой информационни материали по темата за тормоза, поместени в училищния сайт и фескбук група.			Психолог, класни ръководители; комисия за противодействие на тормоза в училище
2. Проведени срещи на училищния психолог с учениците I – VII клас по теми за превенция на тормоза и насилието, както и за осъществяване на дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение.	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Ефективност на проведените с учениците срещи	Брой проведени срещи на училищния психолог с учениците I – VII клас; Брой информационни материали по темата за тормоза, поместени в училищния сайт и фескбук група.			Психолог, класни ръководители; комисия за противодействие на тормоза в училище
3. Проведени съвместни дейности на училищния психолог с учениците Ученическия съвет по теми за превенция на тормоза и насилието	Делегиран бюджет	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Добре организирани проведени инициативи	Проведени дни на толерантността, на търпението, на мира, на розовата фланелка и др; Брой информационни материали по темата за			Психолог, Ученически съвет, Класни ръковод. ли; комисия за противодействие

					тормоза, поместени в училищния сайт и фескбук група.			на тормоза в училище
Приоритетна област 9. Превенция и риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование								
Оперативна цел 9.1.Намаляване на риска от ранно отпадане на ученици								
1. Предприемане на административни мерки за намаляване на риска от ранно отпадане на ученици	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Предприети адекватни административни мерки за намаляване на риска от ранно отпадане от училище	Отразено движение на учениците през годината – премесване на ученици, писма до приемащи училища; Качена информация в платформата НЕИСПУО за допуснати повече от 5 отсъствия по неуважителни причини от ученици; Изпратени писма до кмета на общ. Г. Делчев за съдействие за установяване на контакт по местоживеене с родителите на учениците и обсъждане на мерки и действия за връщане на ученика в училище; Осъществен административен контрол на редовността и коректността на водене и отчитане на отсъствията от учители и класни ръководители.			Директор, зам.-директор, класни ръководители, психолог
Оперативна цел 9.2.Превенция на ранно отпадане на ученици								

1. Включване на ученици в риск в ГЦОУД	Делеги ран бюд жет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Включени ученици в риск в ГЦОУД	Брой отсъствия по уважителни и неуважителни причини на учениците риск от отпадане			директор, кл. ръководите ли, учители на ГЦОУД
2. Включване на ученици в дейности по проект „Подкрепа за приобщаващо образование“	Проект „Под крепа за приоб щаващо образо вание“	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Включени ученици в дейности по проект „Подкрепа за приобщаващо образование“	Брой ученици, включени в дейности по проект „Подкрепа за приобщаващо образование“			зам.-директори, ръководите ли на групи по проекта, ресурсен учител, психолог, логопед
3. Включване на ученици в риск в допълнително обучение по БЕЛ	Делеги ран бюд жет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Включени ученици в риск в допълнително обучение по БЕЛ	Заповеди на директора за организиране и провеждане на допълнително обучение; Брой ученици в риск, включени в допълнително обучение			директор, класни ръководители в начален етап, учители по БЕЛ в прогимн. етап
4. Включване на ученици в риск в групи по проект „Успех за теб“	проект „Успех за теб“	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Включени ученици в риск в групи по проект „Успех за теб“	Брой ученици в риск, включени в групи по проект „Успех за теб“			зам.-директори, ръководители на групи по проекта
5. Включване на ученици в риск в групи за ЗИ	Делеги ран бюд жет; проект „Успех за теб“	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Включени ученици в риск в групи за ЗИ	Заповед на директора за формиране на групи за ЗИ; Брой ученици в риск, включени в групи за ЗИ			директор, ръководители на групи за ЗИ

6. Включване на ученици в риск в програма за безплатен обяд на община Г. Делчев	Програма „Без платен обяд“	Без финансиране от училището	2023/ 2024 уч. год.	Включени ученици в риск в програмата за безплатен обяд на община Г. Делчев	Списък с ученици за безплатен обяд			Кл. ръководители
7. Включване на ученици в риск в групи по НП „Заедно в спорта и изкуствата“	НП „Заедно в спорта и изкуствата“	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Включени ученици в риск в групи по НП „Заедно в спорта и изкуствата“	Брой ученици в риск, включени в проектните дейности по Програмата			Зам.-директори, учител по ФВС
Приоритетна област 10. Приобщаване на родителската общност към училищния живот								
Оперативна цел 10.1.Популяризиране на училището сред местната общност								
1. Информиране на обществеността за образователния процес в училище	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Информираност на обществеността за образователния процес в училище	Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за постиженията на ученици от училището в олимпиади, състезания, конкурси, резултати от НВО IV и VII клас и др. дейности			Преподаватели, Комисия за връзки с обществеността
2. Информиране на обществеността за спортните постижения на учениците от училището	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Информираност на обществеността за спортните постижения	Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за спортните постижения на ученици ни			Преподаватели, Комисия за връзки с обществеността
3. Информиране на обществеността за изяви на дарбите и творческите заложби на нашите ученици	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Информираност на обществеността за дарбите и	Брой информации в училищния сайт и фейсбук група за участия на наши ученици в танцови и музикални			Преподаватели, Комисия за връзки с обществеността

				талантите на учениците	фестивали, конкурси за рисунка, театрални представления и др.			
Оперативна цел 10.2.Привличане на родителската общност като активен участник в живота на училището								
1.Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, квалификация, предложения, мнения, становища за и по проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията и др.	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Активно действащ ОС към училището в	Брой протоколи от срещи на училищното ръководство с представители на ОС; Брой одобрени и подписани от ОС училищни документи			Директор, зам.-директори
2. Включване на ОС към училището в орган. и провеждането на общоучилищни мероприятия, благотворителни базари, празници, тържества, екскурзии и др.	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Активно участие на ОС в провеждането на различни училищни дейности	Брой училищни мероприятия, осъществени със съдействието на представители на ОС			ОС, преподаватели Ученически съвет
3. Мотивиране на родителите за активно участие в тематични и регулярни родителски срещи	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Родители, активно участващи в родителски срещи	Процент родители, посетили организирани родителски срещи; Процент родители, запознати с Правилника за вътрешния ред;			Кл. ръководители
4. Включване на родителската общност в организацията и	При необходимост	Делегиран бюд	2023/	Включени родители в организацията	Брой мероприятия, проведени със			Кл. ръководители

провеждането на мероприятия по класове, благотворителни базари, празници, тържества, екскурзии и др.		жет;	2024 уч. год.	и провеж дането на класни и паралелкови мероприятия	съдействието и участието на родители; Брой родители, участ-вали в класни и пара-лелкови мероприятия;			
5. Мотивиране на родителите за необходимостта от носене на ежедневната училищна униформа	При необход имост		2023/ 2024 уч. год.	Родители, одобряващи носене на ежедневната училищна униформа	Процент родители, одобряващи носене на ежедневната училищна униформа; Процент родители, осигурили за детето си елементи от училищната униформа; Процент родители, изискващи детето да идва на училище с униформа;			Кл. ръководите ли
6. Провеждане на ежегодно анкетно проучване за удовлетвореността на родителите от провеждане на образователно-възпитателния процес в училище	Делеги ран бюд жет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Проведено анкетно проучване за удовлетворе ността на родителите	Процент родители, попълнили анкетата; Процент родители, удовлетворени от провеждането на образователния процес; Процент родители, недоволни от някои аспекти при провеждането на образователния процес;			Зам.-директори, Кл. ръководите ли
Оперативна цел 10.3. Приобщаване на незаинтересованите родители								
1. Активна комуникация на класните ръководители с незаинтересованите родители за тяхното	При необход имост		2023/ 2024 уч. год.	Осъществена активна връзка с незаинтересова ните родители	Регистрирани посещения в домовете на проблемните ученици; Осъществени срещи на училищното ръководство			Директор, Кл. ръководители, преподаватели,

мотивиране и създаването на позитивни нагласи към образователния процес на тяхното дете					с родителите на проблемните ученици; Брой родители на ученици с проблемно поведение и отношение към училището, присъствали в учебни часове; Брой родители, посетили часовете за консултация с родители;			
2. Включване на родителите в училищни дейности и проекти за повишаване на родителския капацитет	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Включени родителите в училищни дейности и проекти за повишаване на родителския капацитет	Брой родители на проблемни ученици, участвали в родителски срещи; Брой дейности с участие на родители с проблемни ученици.			Кл. ръководители, психолог
3. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местно управление	Делегиран бюджет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Активно взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местно управление	Проведени работни срещи с представители на институции; Брой педагогически специалисти, участвали в работни срещи с представители на институции; Брой писма, изпратени от училището, до институциите			Директор, зам-директори, психолог, класни ръководители

4. Взаимодействие с Агенция „Закрила на детето“ и структурите на полицията	Делеги ран бюд жет;	МОН, МФ	2023/ 2024 уч. год.	Активно взаимодействи е с Агенция „Закрила на детето“ и структурите на полицията	Брой проведени срещи с представители на Агенция „Закрила на детето“ и структурите на полицията; Брой писма, изпратени до Агенция „Закрила на детето“ и структурите на полицията.			Директор, зам-директори, психолог, класни ръководители